

คำแนะนำในการเข้าเรียนและทำกิจกรรมฝึกอบรมทางอินเทอร์เน็ต
 หลักสูตร การวิจัยในชั้นเรียน (e-Training) รุ่นที่ 10
 อบรมวันที่ 4 – 31 สิงหาคม 2564 (กรุณาใช้โปรแกรมเว็บเบราว์เซอร์ ชนิด Google Chrome)

1. เปิดเว็บไซต์ที่ URL : www.stou.ac.th ของมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช แล้วคลิกที่แบนเนอร์
 หลักสูตรฝึกอบรม และเลือก หลักสูตรฝึกอบรมทางไกล หรือเข้าที่ URL : <https://oce.stou.ac.th/trainingcourse>



The screenshot shows the STOU website home page. It features several service icons: 'หลักสูตรที่เปิดสอน' (Courses offered), 'การสมัครเรียนกับ มสธ.' (Enrollment with MSU), 'บริการนักศึกษา' (Student services), 'สื่อการเรียน มสธ.' (MSU learning media), 'รวมบริการสำหรับนักศึกษา ระดับปริญญาตรี' (Services for undergraduate students), 'ITA STOU' (Institutional Training and Assessment), 'ห้องสมุด มสธ.' (MSU library), and 'STOU STUDENT WEB PORTAL'. A red arrow points to the 'หลักสูตรฝึกอบรม' (Training Course) section, which lists: 'หลักสูตรฝึกอบรมทั่วไป' (General training course), 'หลักสูตรฝึกอบรมทางไกล' (Distance training course), and 'หลักสูตรฝึกอบรมด้านการพิมพ์' (Training course in printing). A circled '1' is next to the list. The STOU Channel logo is also visible.

- 1.1 เมื่อคลิกแล้วจะปรากฏหน้าเว็บเพจฝึกอบรม ให้คลิกเลือกที่หลักสูตรฝึกอบรมทางไกล (e-Training)



The screenshot shows the STOU training course selection page. It features seven circular icons representing different training types: 'หลักสูตรฝึกอบรมทั่วไป (Public Training)', 'หลักสูตรฝึกอบรมทางไกล (e-Training)', 'ฝึกอบรมร่วมกับหน่วยงาน (in-house Training)', 'สำรองที่นั่งเข้าอบรม (ทางอินเทอร์เน็ต)' (Reserve a seat for training (via internet)), 'ดาวน์โหลดเอกสาร (แบบคำ Word) & PDF' (Download documents (Word) & PDF), 'การชำระค่าลงทะเบียน' (Payment of registration fee), and 'เกี่ยวกับ (สศต.)' (About (SCT)). A red arrow points to the 'หลักสูตรฝึกอบรมทางไกล (e-Training)' option, which is also labeled with a circled '1.1'.

1.2 เมื่อคลิกแล้วจะปรากฏหน้าเว็บเพจดังรูป ให้คลิกเลือกหลักสูตร การวิจัยในชั้นเรียน

สำนักงานศึกษาต่อเนื่อง
The Office of Continuing Education

หน้าหลัก เกี่ยวกับเรา ▼ หน่วยงานภายในสำนัก การบริการสำนัก ▼ ภาพกิจกรรม ติดต่อเรา

หลักสูตรฝึกอบรมทางไกล

ใบสมัคร (word) ใบสมัคร (pdf) หนังสือเชิญเข้าอบรม

สมัครอบรม หลักสูตรฝึกอบรมทางไกล e-Training Click

หลักสูตรฝึกอบรมทางไกล

หลักสูตรฝึกอบรมทางไกล	รุ่นที่	อบรมวันที่
นักกฎหมายปกครองภาครัฐ	รุ่นที่ 8	อบรมวันที่ 5 – 30 พฤษภาคม 2564
การออกแบบธุรกิจเพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตร	รุ่นที่ 1	อบรมวันที่ 15 กรกฎาคม – 15 สิงหาคม 2564
การวิจัยในชั้นเรียน	รุ่นที่ 10	อบรมวันที่ 4 – 31 สิงหาคม 2564
การพัฒนาความฉลาดทางอารมณ์ให้เด็ก	รุ่นที่ 16	อบรมวันที่ 4 – 31 สิงหาคม 2564

ประกาศ รายชื่อผู้ผ่านตามเกณฑ์การฝึกอบรม และได้รับหนังสือรับรอง หลักสูตร นักกฎหมายปกครองภาครัฐ รุ่นที่ 8 (e-Training)

2. ที่หน้าโฮมเพจ e-Training หลักสูตร การวิจัยในชั้นเรียน ให้คลิกที่ปุ่ม “เข้าเรียนและทำกิจกรรม” หรือคลิกที่ปุ่มอื่นๆ ตามความต้องการ

สำนักงานศึกษาต่อเนื่อง
The Office of Continuing Education

หน้าหลัก เกี่ยวกับเรา ▼ หน่วยงานภายในสำนัก การบริการสำนัก ▼ ภาพกิจกรรม ติดต่อเรา

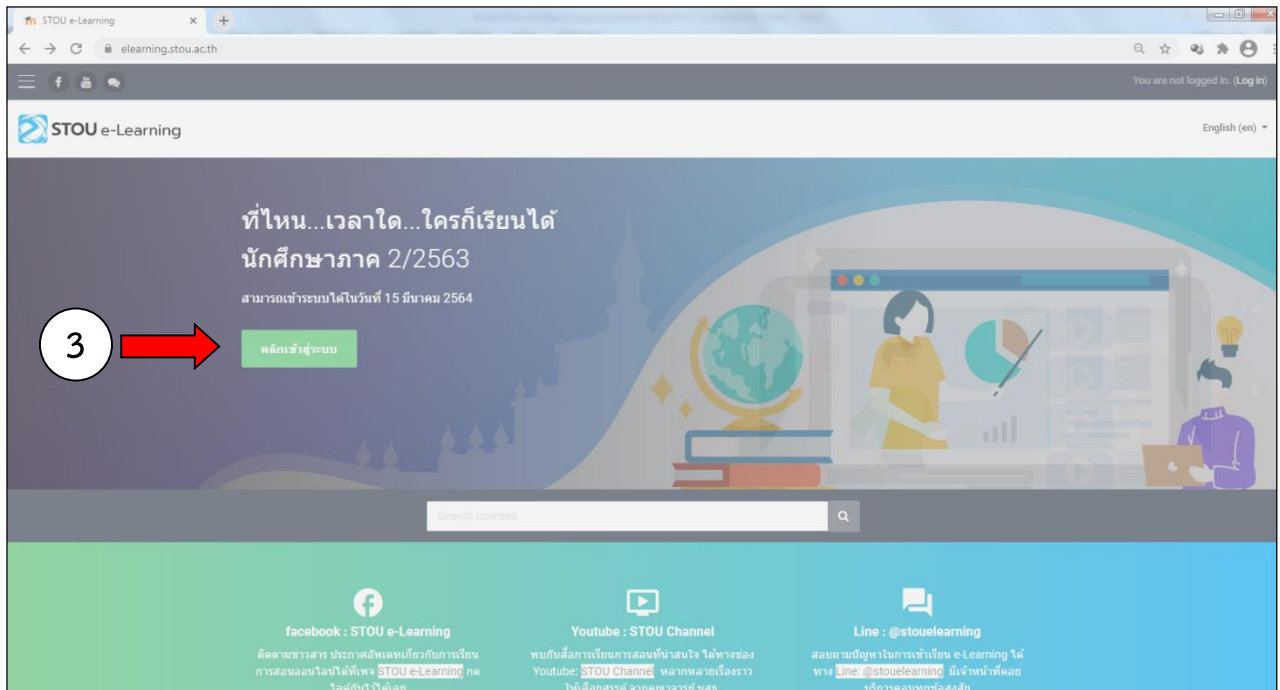
หลักสูตรการวิจัยในชั้นเรียน

รายละเอียดโครงการ กำหนดการฝึกอบรม รายชื่อผู้เข้าอบรม วิทยากรและเจ้าหน้าที่ **เข้าเรียนและทำกิจกรรม** กำหนดค่าการเข้าเรียนและทำกิจกรรม

ประกาศประจำหลักสูตร

รุ่นที่ 10 อบรมวันที่ 4 - 31 สิงหาคม 2564
เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ 15 กรกฎาคม 2564
ติดต่อสอบถามข้อมูลได้ที่ โทรศัพท์หมายเลข 0 2 504 7727
Facebook : ฝึกอบรม มสธ.
E-mail : oce_03@hotmail.com

3. หน้าจอจะปรากฏดังภาพด้านล่าง ให้คลิกที่คำว่า “คลิกเข้าสู่ระบบ”



4. หน้าจอจะปรากฏดังภาพด้านล่าง จากหน้าจอที่ปรากฏ ให้กรอก ชื่อผู้ใช้ (Username) และ รหัสผ่าน (Password) ตามที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือ ที่ อว ๐๖๐๒.๐๘(๐๑)/ว ๘๗๖ แล้วคลิก เข้าสู่ระบบ (Login)

STOU e-Learning

Username

Password

Forgotten your username or password?

Log in

☐ Remember username

Welcome to STOU e-Learning

นักศึกษา สามารถ Login เข้าสู่ระบบโดยใช้

username: รหัสนักศึกษา@stou.ac.th
password: รหัสบัตรประชาชน

****รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับ บัญชีผู้ใช้ของมหาวิทยาลัย (คลิก)**

สอบถามปัญหาเกี่ยวกับบัญชีผู้ใช้ (@stou.ac.th)

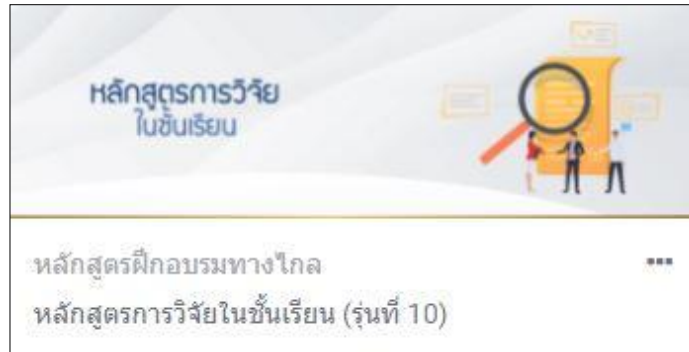
- Line: @ocsstou

สอบถามปัญหาด้านการเรียน

- Line: @stoulearning
- Facebook: @stoulearning

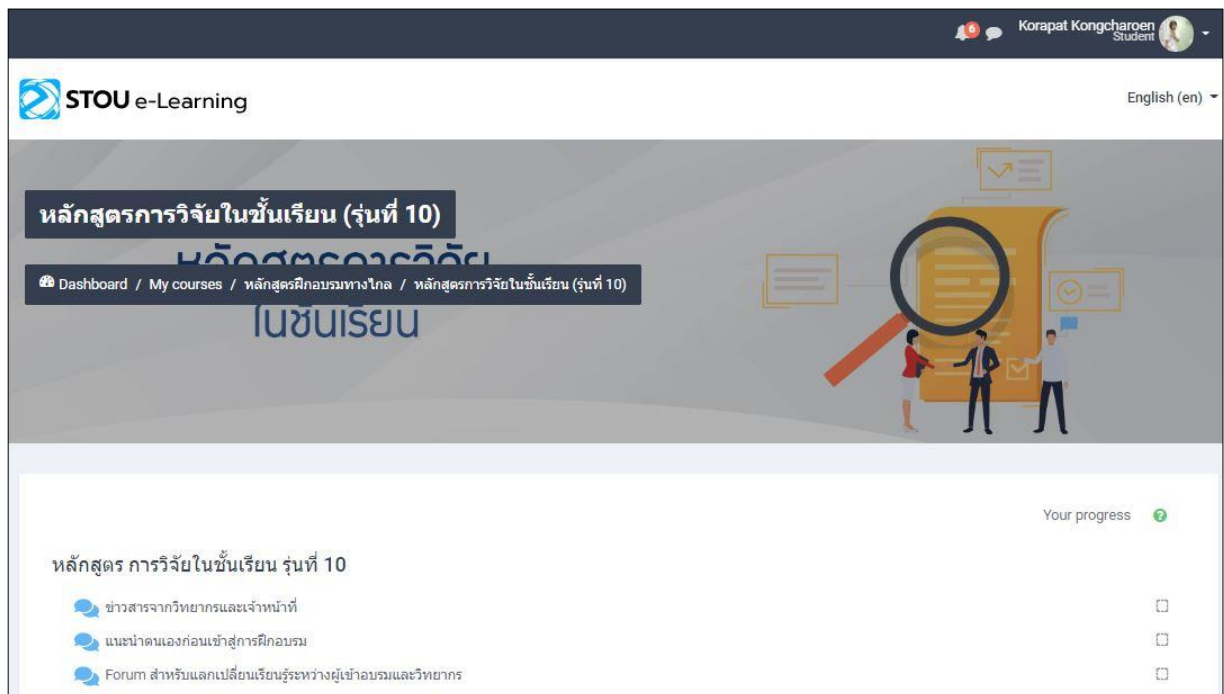
5. คลิกที่ banner รายชื่อหลักสูตรฝึกอบรม ให้เลือกที่หลักสูตร “การวิจัยในชั้นเรียน”

5 →



6. เมื่อคลิกที่รายชื่อหลักสูตร “การวิจัยในชั้นเรียน” แล้ว จะแสดงหน้าจอตั้งภาพด้านล่าง โดยให้สังเกตที่มุมบนด้านขวาของจอคอมพิวเตอร์จากแสดงชื่อ-นามสกุลของท่าน

6 ↓






7. ก่อนเข้าสู่เนื้อหาของการอบรม ขอให้ผู้เข้ารับการอบรมแนะนำตนเองที่ โดย แจ้ง ชื่อ-นามสกุล อาชีพ หากมีปัญหาต้องการสอบถามวิทยากร ก็สามารถสอบถามข้อมูลได้ที่

แนะนำตนเองก่อนเข้าสู่การฝึกอบรม

Forum สำหรับแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เข้าอบรมและวิทยากร

8. จากนั้นขอให้ผู้เข้าอบรมศึกษาเนื้อหาสาระจากเอกสาร หรือจากสื่อวีดิทัศน์





เนื้อหาสาระ

-  เนื้อหาสาระเรื่อง แนวคิดการวิจัยในชั้นเรียน
-  เนื้อหาสาระเรื่อง การวางแผนการทำวิจัยในชั้นเรียน
-  ศึกษาเนื้อหาสาระ : การเขียนโครงการวิจัยในชั้นเรียน

สื่อวีดิทัศน์หลักสูตรการวิจัยในชั้นเรียน

9. เมื่อศึกษาเนื้อหาสาระจากสื่อต่าง ๆ แล้ว ขอให้ท่านทำกิจกรรมไปตามลำดับตามกำหนดเวลา ซึ่งทุกกิจกรรมเป็นแบบเขียนตอบ ดังนี้

กิจกรรมประกอบการฝึกอบรม

-  กิจกรรมที่ 1 แบบเขียนตอบ
-  กิจกรรมที่ 2 แบบเขียนตอบ
-  กิจกรรมที่ 3 แบบเขียนตอบ
-  กิจกรรมที่ 4 ให้ผู้เข้าอบรมนำเสนอโครงการวิจัยในชั้นเรียน ที่สอดคล้องกับห้องเรียนของท่าน แล้วส่งมาที่อีเมล e-mail : oce_03@hotmail.com

วิธีเข้าทำกิจกรรมที่ 1 – กิจกรรมที่ 3

9.1 เลือกที่กิจกรรม



กิจกรรมที่ 1 แบบเขียนตอบ

9.2 จะปรากฏหน้าจอด้านล่าง ให้คลิกเลือกที่

Add submission

กิจกรรมที่ 1 แบบเขียนตอบ

กิจกรรมที่ 1 แบบเขียนตอบ

คำถาม จงบอกขั้นตอนการวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน ?

ขั้นตอนการเขียนตอบกิจกรรม

1. คลิก Add submission
2. พิมพ์ คำตอบ
3. คลิก Save Change
4. รอ 15 วินาที หรือ คลิก Continue

หากต้องการแก้ไขคำตอบ คลิก Edit submission แล้วแก้ไขคำตอบ และทำตามขั้นตอนที่ 2 ถึง 4


Submission status

Submission status	No attempt
Grading status	Not graded
Last modified	-

Submission comments

▶ Comments (0)

9.2



Add submission

9.3 จะปรากฏหน้าจอให้ใส่คำตอบ ให้ใส่คำตอบของท่านในส่วนของ online text
จากนั้นให้คลิกที่

Save changes

กิจกรรมที่ 1 แบบเขียนตอบ

กิจกรรมที่ 1 แบบเขียนตอบ

คำถาม จงบอกขั้นตอนการวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน ?

ขั้นตอนการเขียนตอบกิจกรรม

1. คลิก Add submission
2. พิมพ์ คำตอบ
3. คลิก Save Change
4. รอ 15 วินาที หรือ คลิก Continue

หากต้องการแก้ไขคำตอบ คลิก Edit submission แล้วแก้ไขคำตอบ และทำตามขั้นตอนที่ 2 ถึง 4

Online text

ใส่คำตอบของท่าน

9.3

Save changes Cancel

9.4 จะปรากฏคำตอบของท่าน ในส่วน online text แสดงว่าส่งคำตอบเรียบร้อยแล้ว
เมื่อวิทยากรตรวจสอบ และหากมีข้อเสนอแนะ จะแสดงไว้ในส่วนของ Submission comments

หลักสูตรการวิจัยในชั้นเรียน (รุ่นที่ 10)

Dashboard / My courses / หลักสูตรฝึกอบรมทางไกล / หลักสูตรการวิจัยในชั้นเรียน (รุ่นที่ 10) / กิจกรรมประกอบการฝึกอบรม / กิจกรรมที่ 1 แบบเขียนตอบ

กิจกรรมที่ 1 แบบเขียนตอบ

กิจกรรมที่ 1 แบบเขียนตอบ

คำถาม จงบอกขั้นตอนการวิจัยปฏิบัติการในชั้นเรียน ?

ขั้นตอนการเขียนตอบกิจกรรม

1. คลิก Add submission
2. พิมพ์ คำตอบ
3. คลิก Save Change
4. รอ 15 วินาที หรือ คลิก Continue

หากต้องการแก้ไขคำตอบ คลิก Edit submission แล้วแก้ไขคำตอบ และทำตามขั้นตอนที่ 2 ถึง 4

Submission status

Submission status	Submitted for grading
Grading status	Not graded
Last modified	Tuesday, 27 July 2021, 5:32 PM

Online text

คำตอบของท่าน จะแสดงอยู่ในส่วนนี้

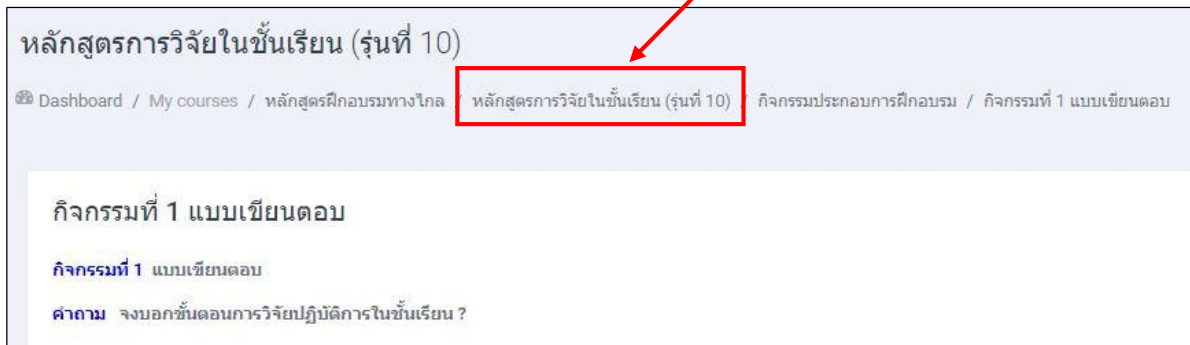
Submission comments ▶ Comments (0)

Edit submission Remove submission

หากวิทยากรมีข้อเสนอแนะ จะแสดงอยู่ในส่วนนี้ค่ะ

หากต้องการแก้ไขคำตอบ คลิกที่ Edit submission

9.5 เมื่อส่งคำตอบเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ **หลักสูตรการวิจัยในชั้นเรียน (รุ่นที่ 10)** เพื่อกลับสู่หน้าจอหลัก และทำกิจกรรมในข้ออื่น ๆ ต่อไป

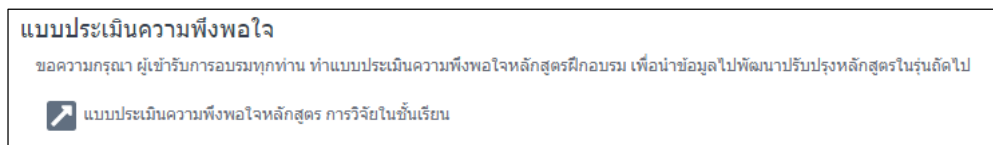


จากนั้นให้ท่านทำกิจกรรมในข้ออื่น ๆ ให้ครบถ้วน โดยทำตามขั้นตอนการเข้าทำกิจกรรมในหน้าที่ 5 – 7

10. สำหรับ**กิจกรรมที่ 4** เป็นการให้ผู้เข้าอบรมนำเสนอโครงการวิจัยในชั้นเรียน ที่สอดคล้องกับห้องเรียนของท่าน โดยให้พิมพ์โครงการวิจัย ด้วยโปรแกรม Microsoft Word แล้ว ส่งอีเมล มาที่ oce_03@hotmail.com และขอให้ส่งภายในวันที่ 28 สิงหาคม 2564



11. เมื่อทำกิจกรรม และแบบทดสอบครบทุกข้อแล้ว ขอความกรุณาทุกท่าน ทำแบบประเมินผลโครงการด้วยค่ะ



หมายเหตุ หากมีปัญหาในการใช้งาน สอบถามได้ที่
 คุณกรภัทร คงเจริญ โทร. 02 504 7727, 09 6196 9641 E-mail : oce_03@hotmail.com
 คุณจักรี สวัสดิมงคล หรือ คุณวาณี แม้นพิกุลแก้ว โทร. 02 504 7418

หากต้องการสอบถามเนื้อหาการฝึกอบรม ต้องการสอบถามข้อมูลกับวิทยากร สามารถสอบถามผ่านทาง forum สำหรับแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้เข้าอบรมและวิทยากร

