

3 ขั้นตอนการสมัคร หลักสูตรฝึกอบรมทางไกล e-Training สำนักการศึกษาต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช

1 สำรองที่นั่ง ผ่านช่องทางต่าง ๆ



<https://oce.stou.ac.th/e-training/>



oce.training@stou.ac.th



0 2504 7715, 7717
08 7100 1800



@011jjzsc



2 ชำระค่าลงทะเบียนได้ทันที



โอนเข้าบัญชีออมทรัพย์

ธนาคารกรุงไทย สาขาเมืองทองธานี
ชื่อบัญชี : มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช
เลขที่บัญชี : 147-0-24140-4



ชำระเงินสดด้วยตนเอง

ณ สำนักการศึกษาต่อเนื่อง
อาคารศูนย์ฝึกอบรมเทคโนโลยีการพิมพ์แห่งชาติ ชั้น 3 มสธ.



ส่งหลักฐานการชำระค่าลงทะเบียน

พร้อมทั้งแจ้งที่อยู่สำหรับจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์

ที่ e-mail : oce.training@stou.ac.th หรือ

LINE ID : @011jjzsc

**** ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ สามารถเบิกค่าลงทะเบียน
จากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และไม่ถือเป็นวันลา**

การออกใบเสร็จรับเงิน

กรอกข้อมูลที่ต้องการให้ระบุในใบเสร็จรับเงินให้ครบถ้วน

- กรณีนำค่าลงทะเบียนไปเบิกกับหน่วยงาน

กรุณาสอบถามข้อมูลที่ต้องการให้ระบุในใบเสร็จรับเงิน
จากหน่วยงานต้นสังกัดของท่าน

3 รอรับเอกสาร และคำแนะนำต่าง ๆ ตามที่อยู่ที่เราแจ้งไว้

เอกสารประกอบการอบรม คำแนะนำการเข้าทำกิจกรรม Username/Password และใบเสร็จรับเงิน
จะจัดส่งให้ท่านทางไปรษณีย์ EMS ประมาณ 1 - 2 สัปดาห์ก่อนการฝึกอบรม

ทั้งนี้ ท่านสามารถดาวน์โหลดเอกสารประกอบการฝึกอบรมได้ในระบบ e-Training